

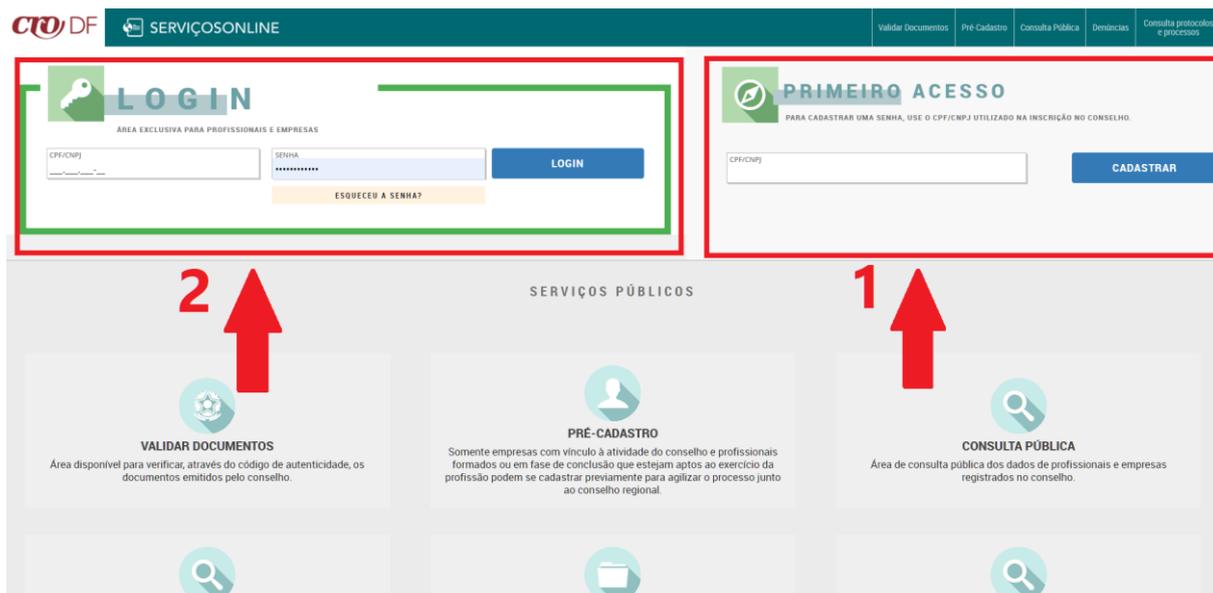


## TUTORIAL DE EMISSÃO DE CERTIDÕES

1. Acesse o site do CRO-DF através do link [www.cro-df.org.br](http://www.cro-df.org.br);
2. No menu superior, acesse **SERVIÇOS ONLINE** e depois vá em **CERTIDÕES**;

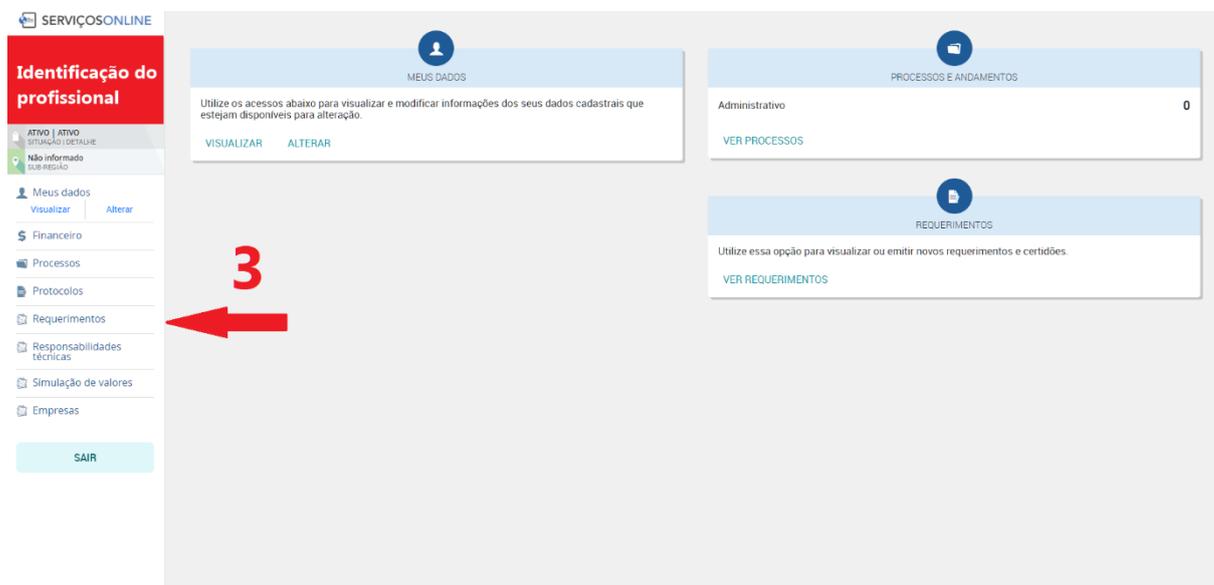


3. Você será redirecionado a área de login e senha. Preencha o **CAMPO 1** com o seu **CPF ou CNPJ** e faça seu cadastro para acesso a área restrita. Após concluir seu cadastro, você receberá um e-mail de confirmação para ativação do acesso. Após a ativação do seu cadastro, acesse no **CAMPO 2** com o seu CPF/CNPJ e senha cadastrada anteriormente.

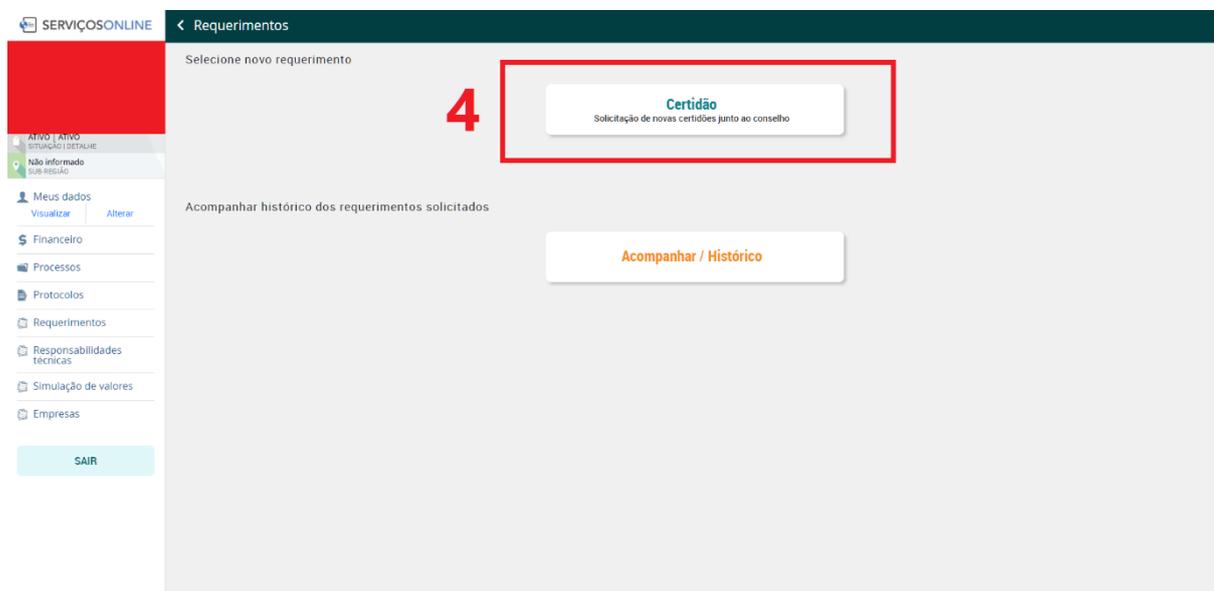




4. Essa é a tela apresentada após o LOGIN no **PASSO 3**. Verifique no canto superior esquerdo **SEU NOME E NÚMERO DO CRO-DF**. Clique no **MENU LATERAL**, em **REQUERIMENTOS**.



5. Em **REQUERIMENTOS**, acesse o botão central identificado como **CERTIDÃO**.



6. Ao clicar no botão de Certidão, conclua os passos seguintes e emita sua **CERTIDÃO**.